



ALLEGATO AL VERBALE DEL C.d.A N. 52 del 21/10/2024 E RETTICA CON VERBALE CDA N. 54 DEL 19/12/2024.

Avviso Pubblico per la costituzione di un elenco (short list) per l'affidamento di incarichi professionali nell'ambito della Struttura Tecnica del GAL SIBARITIDE per la chiusura del Programma Leader 2014/2022 e l'attuazione del nuovo Programma Leader 2023/2027.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTO

- ✚ II Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti.
- ✚ Il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013.
- ✚ Il Regolamento (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di Aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali.
- ✚ La Decisione di esecuzione C (2022) 8645 finale, adottata dalla Commissione il 2 dicembre 2022, che approva il piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale.
- ✚ La DGR n. 738 del 28.12.2022 di approvazione del Complemento di Programmazione per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico della PAC 2023-2027 della Regione Calabria (CSR);
- ✚ La DGR n. 123 del 31.03.2023 d'istituzione del Comitato di Monitoraggio per l'attuazione del Complemento Strategico PAC della Regione Calabria ai sensi dell'art. 124 del Reg. (UE) 2021/2115.



- ~~✚ Il Regolamento n. 7 del 22/03/2018 della Regione Calabria pubblicato sul BURC n. 37 del 26/03/2018 sulle modalità di selezione di figure professionali per l'assistenza tecnica al POR Calabria 2014/2020 che, all'art. 13 fissa il compenso a giornata uomo/mese per i profili indicati. (Regolamento abrogato con provvedimento della Giunta Regionale del 21 giugno 2024).~~
- ✚ Il Regolamento Regionale n. 12/2016 (di cui al Burc n. 97 del 29.09.2016) riportato al punto 5.2 del Decreto Dirigenziale n. 15149 del 24/10/2024 sulla programmazione 2023/2027.

CONSIDERATO

- ✚ Che il GAL SIBARITIDE in questa particolare fase di chiusura della programmazione 2014/2020 è impegnato nel raggiungimento degli obiettivi di spesa;
- ✚ Che entro la stessa data di scadenza del 31/12/2025 è impegnato nell'attuazione della spesa relativa alle risorse aggiuntive 2021/2022;
- ✚ Che sono in fase di realizzazione i progetti di cooperazione, per i quali è necessario attuare e rendicontare le diverse azioni previste in tempi brevi (30/06/2025);
- ✚ Che il GAL ha presentato alla regione la richiesta di ulteriori fondi non spesi per lo scorrimento delle graduatorie in over booking e per il finanziamento di oltre 50 nuovi progetti da attuare e rendicontare entro giugno prossimo, in caso di totale o parziale finanziamento.
- ✚ Che per il Programma Leader 2023/2027 il GAL dovrà, a breve, attivare le azioni previste al fine di garantire e rispettare il cronoprogramma della spesa a partire dal 2025;
- ✚ Che a seguito del venir meno delle due figure relative all'animazione territoriale e all'area amministrativa la Struttura si è notevolmente depotenziata;
- ✚ Che è forte l'esigenza in questa particolare fase dover dedicare la dovuta attenzione e celerità alle attività sia in fase di attuazione che di avvio della nuova programmazione e che, pertanto, si avverte il bisogno di velocizzare l'azione amministrativa, secondo i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- ✚ Che al fine di integrare e migliorare la struttura organizzativa del GAL, il CdA ha individuato l'iter da seguire nelle procedure di selezione delle



professionalità che sono venute a mancare (animatore territoriale e responsabile amministrativo);

- ✚ Che nella seduta del CdA del 21/10/2024 è stato approvato il presente avviso di short list e demandato al RUP, Dott.ssa Eugenia Arcuri, di curarne la pubblicazione sul sito del GAL e negli albi pretori dei comuni dell'area Leader.
- ✚ Che le coperture finanziarie saranno garantite sia nella programmazione in atto che nella 2023/2027.

RENDE NOTO

ART.1 - FINALITÀ DELL'AVVISO

Il GAL SIBARITIDE intende procedere alla formazione di una short list di soggetti in possesso di titolo di studio "Laurea Triennale o Magistrale", al fine di individuare collaboratori in possesso della necessaria esperienza per l'attuazione degli interventi finanziati con le risorse del LEADER.

ART.2 - AMBITO DELLA PRESTAZIONE

Le figure professionali e/o operative da inserire nella Struttura Tecnica del GAL dovranno essere in grado di supportare integrare e migliorare la struttura organizzativa della società nell'ottica di coprire i ruoli mancanti e di realizzare con successo il Piano di Sviluppo Rurale approvato.

Le due figure da selezionare riguardano i seguenti ambiti:

- Animazione Informazione e Comunicazione.
- Gestione amministrativa delle procedure sui vari sistemi informatici delle domande di sostegno e di pagamento (SIAN-SDA-RNA-MEPA-ANAC).

L'iscrizione nell'elenco non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di consulenza. L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze del GAL e in funzione delle competenze del candidato e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni stabilite dal GAL.

ART.3 - PROFILI PROFESSIONALI

Possono richiedere l'iscrizione alla short list di cui al presente avviso i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a) *Collaboratori laureati*

- Diploma di laurea almeno triennale;
- Esperienza professionale o formativa maturata;
- Conoscenza di almeno una lingua straniera;

GRUPPO D'AZIONE LOCALE SIBARITIDE

Via Falabella, 1, 87071 Amendolara Marina

(CS) Tel./Fax 0981.915228 -

e-mail info@galsibaritide.it - PEC galsibaritide@pec.it

Partita IVA e codice fiscale 03512500780



- Conoscenza ed uso dei più comuni programmi e strumenti informatici;

ART.4-REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare i candidati in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere mai stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Capacità tecnico professionale (titolo di studio ed esperienza professionale) rispettivamente richiesta, ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso, per l'iscrizione al "profilo" prescelto.
- Possesso di partita IVA.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'inserimento nella short- list di cui al presente Avviso.

ART.5 -TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il candidato dovrà inviare la domanda di iscrizione, unitamente alla documentazione richiesta, esclusivamente per PEC <<galsibaritide@pec.it>> compilando il format di Avviso Pubblico per la costituzione di un elenco (short list) per l'affidamento di incarichi di supporto e/o di assistenza tecnico/amministrativa al GAL per l'attuazione di interventi finanziati a valere sulle risorse LEADER.

~~La compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro le ore 12,00 del 15/11/2024.~~

La compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro le ore 12,00 del 10/01/2025. <<Saranno ritenute valide le domande presentate alla data del 15/11/2024 non ancora esaminate>>.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima della scadenza dello stesso.

Ai fini della partecipazione alla procedura, ogni candidato potrà presentare domanda per una sola delle due figure previste causa esclusione per entrambe.

Per richiedere l'iscrizione nell'elenco è necessario, a pena di esclusione, l'invio della seguente documentazione:

- domanda di iscrizione/dichiarazione sostitutiva, redatta secondo lo schema allegato (Allegato 1);
- curriculum vitae/professionale in formato Europeo, reso in forma di



autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, siglato in ogni pagina e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, all'ultima pagina;

- copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con firma autografa;
- indirizzo PEC presso il quale ricevere tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel curriculum si riconosce valore di autocertificazione; pertanto, non è necessario allegare altra documentazione oltre a quella richiesta nel presente Avviso, ferma restando la facoltà di richiedere successivamente la documentazione comprovante le predette dichiarazioni, accertandone la veridicità.

ART.6-ESAME DELLE CANDIDATURE E ISCRIZIONE NELLA SHORT-LIST

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo la modalità descritta innanzi, saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione richiesti da un'apposita Commissione nominata dal CdA.

Sulla base delle reali esigenze riferite al carico di lavoro, il CdA, con apposito atto darà indicazioni alla Commissione di selezionare le figure richieste già inserite nella short list sulla base dei criteri riportati al successivo art. 7.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei suddetti requisiti minimi saranno inseriti in ordine alfabetico nell'elenco. Non è prevista la predisposizione di graduatorie. L'elenco completo dei soggetti esperti iscritti nella short list sarà divulgato mediante pubblicazione sul sito del GAL.

L'inserimento nella short list non fa sorgere in capo al GAL alcun obbligo alla contrattualizzazione e/o inquadramento dei soggetti individuati.

Il GAL si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente procedura; inoltre, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente Avviso o di non addvenire al conferimento degli incarichi professionali in oggetto, in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o di disposizioni che impedissero, in tutto o in parte, la procedura in argomento, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Avviso, nonché di tutte quelle stabilite dalle Legge e dai Regolamenti vigenti in materia.

ART.7 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi professionali ai soggetti inseriti nella short list, per le categorie previste, saranno conferiti mediante delibera del CdA, sulla base degli specifici fabbisogni del GAL di volta in volta necessari per la gestione delle attività Leader, a seguito di proposta da parte della Commissione Esterna di valutazione.

I suddetti incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio del GAL, ai candidati iscritti nella short list la cui esperienza e le cui competenze saranno giudicate, dalla



Commissione di Valutazione, maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, di volta in volta in base alle esigenze individuate, nonché in base alla valutazione comparativa dei curricula e, dunque, delle esperienze/attività pregresse già maturate nel profilo di riferimento.

In particolare, nella valutazione dei curricula, si terrà conto dei seguenti elementi:

A) Responsabili Animazione/Comunicazione:

- Possedere adeguata esperienza professionale e/o lavorativa coerente con l'incarico oggetto della candidatura, acquisita nell'ambito delle precedenti programmazioni Leader;
- Adeguato titolo di studio attinente alla mansione per cui si presenta la candidatura;
- Conoscenza della normativa comunitaria di riferimento con particolare riferimento al Regolamento UE 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).
- Possedere adeguata esperienza lavorativa nell'attività di animazione, assistenza tecnica e sensibilizzazione in favore di soggetti pubblici e privati, operanti su territorio Leader;
- Possedere esperienza lavorativa per la realizzazione/implementazione di banche dati riguardanti gli operatori economico/sociali del territorio;
- Possedere esperienza lavorativa in materia di progettazione e realizzazione di produzioni editoriali e/o materiale informativo e di promozione del territorio (Monografie, Brochure, dépliant, guide itinerari, ecc.);
- Possedere esperienza lavorativa per l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni ed eventi nazionali ed internazionali di promozione del territorio e dei relativi prodotti di eccellenza;
- Possedere esperienza lavorativa in materia di organizzazione di convegni, workshop, seminari e manifestazioni divulgative sul territorio;
- Conoscenza certificata di hardware e software in grado di garantire l'aggiornamento costante di un sito web/link dedicato alla comunicazione e all'informazione di tutte le attività del GAL.

B) Responsabile Amministrativo:

- Possedere adeguata esperienza professionale e/o lavorativa coerente con l'incarico oggetto della candidatura, acquisita nell'ambito delle precedenti programmazioni Leader;
- Esperienza maturata nella costituzione e funzionamento del partenariato economico, sociale ed istituzionale e nella progettazione integrata di programmi comunitari.
- Adeguato titolo di studio attinente alla mansione per cui si presenta la candidatura;
- Conoscenza della normativa comunitaria di riferimento ed in particolare del Regolamento UE 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).



- Buone capacità relazionali con gli organismi regionali, commissioni di controllo, responsabile dell'ufficio Leader ed Autorità di Gestione del PSR per l'espletamento delle attività oggetto di candidatura;
- Possedere esperienza lavorativa nella conoscenza ed utilizzo dei sistemi e piattaforme informatiche di cui all'art. 2 per l'istruttoria, valutazione e gestione dell'intero iter procedurale delle domande di aiuto e di pagamento sia dei beneficiari in regime di aiuto che dei progetti a gestione diretta GAL;
- Possedere esperienza lavorativa nell'attività di redazione e gestione di tutti gli atti amministrativi del GAL;
- Buona conoscenza delle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e relativi contratti di affidamento;
- Conoscenza certificata dei principali hardware, software in uso negli uffici;
- Conoscenza di eventuali specifici software gestionali in materia amministrativo/contabile.

ART.8 - VALIDITÀ DELLA SHORT LIST

I *curricula* ammessi nella short list rimarranno a disposizione del GAL per la durata di due anni a partire dalla data di approvazione della stessa.

Il GAL si riserva, tuttavia, la facoltà di utilizzare gli esperti iscritti anche dopo il suddetto termine ed eventualmente per altre attività afferenti il programma di che trattasi, nonché di procedere ad eventuali aggiornamenti della short list, mediante analogo procedimento ad evidenza pubblica.

ART.9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause specifiche di esclusione:

- l'inosservanza, per qualsiasi motivo, del termine previsto dal presente Avviso per la presentazione della domanda;
- l'inosservanza delle modalità di presentazione della domanda;
- la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione quali risultano dal presente Avviso;
- la mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale della documentazione.

Dei candidati esclusi sarà formato un apposito elenco posto in visione degli interessati sul sito istituzionale del GAL.

ART.10 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

Le modalità di espletamento di ciascuno degli incarichi eventualmente conferiti, saranno disciplinate da apposite convenzioni stipulate in forma scritta, ai sensi della vigente normativa in materia.

La durata dell'incarico sarà determinata sulla base delle reali necessità stabilite dal GAL. ~~L'onorario da corrispondere sarà calcolato sulla base delle giornate/uomo/mese stabilite dal GAL in base alle proprie esigenze lavorative, applicando la tariffa di~~



~~consulente Junior prevista dal regolamento regione n. 7 del 2018 di cui in premessa.~~

L'onorario da corrispondere sarà calcolato sulla base delle giornate/uomo/mese stabilite dal GAL in base alle proprie esigenze lavorative, applicando la tariffa di consulente Middle prevista all'art. 13 del regolamento regione n. 12 del 2016 di cui in premessa.

ART. 11 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito del GAL ed inviato a tutti i comuni dell'area per la pubblicazione agli albi pretori.

ART.12- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento, ai fini della procedura di cui al presente Avviso è la Dott.ssa Eugenia Francesca Arcuri.

Ulteriori informazioni relative al presente Avviso possono essere richieste presso segreteria del GAL tel. 0981/915228 e-mai info@galsibaritide.it.

ART.13-INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Eugenia Francesca Arcuri, saranno trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

I titolari dei dati personali conservano i diritti di cui agli artt. 7,8, 9, 10 del D.Lgs. n. 196/2003; in particolare, hanno diritto di richiedere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbiano interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che li riguardano.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Eugenia Francesca Arcuri